REPUBLIKA HRVATSKA
Grad Split

Primljeno	24.1.2018.	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed	
612-01/17-01/76	05-01	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
363-18-7	0	0,00

P / 1675419

MUZEJSKO VIJEĆE MUZEJA GRADA SPLITA
Predsjednica Muzejskog vijeća Sandra Grčić Budimir
Papalićeva 1
21000 Split
Split, 23.01.2018. godine

GRAD SPLIT
GRADSKO VIJEĆE
n/r predsjednika Gradskog vijeća Jure Šundova
n/r zamjenici gradonačelnika Jeleni Hrgović
Obala kneza Branimira 17
21000 Split

Predmet: Obavijest– dostavlja se

Dana 23.01.2018. godine u 14 sati u prostorijama Muzeja grada Splita održana je 2. sjednica Muzejskog vijeća Muzeja grada Splita na kojoj su bili prisutni svi članovi Muzejskog vijeća i to: Sandra Grčić Budimir, predsjednica MV, te Barbara Kovačić Domančić, Nela Bajić, Nela Žižić, Marko Branko Batarelo članovi MV i ravnateljica Narcisa Bolšec Ferri.

U sklopu usvojenog dnevnog reda, pod točkom 2. je raspravljano o Postupanju po Zaključku Gradskog vijeća Grada Splita Klasa: 612-05/15-01/00035, Urbroj: 2181/01-09-02/01-17-6 od 12.09.2017. g.

Obzirom da su se stekli uvjeti za razrješenje ravnateljice Muzeja grada Splita prije isteka vremana na koje je imenovana budući da Gradsko vijeće nije na svojoj 4. sjednici održanoj 11. i 12.09.2017. godine usvojilo Izvješće o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu **Muzejsko vijeće je na prijedlog predsjednice MV jednoglasno odlučilo da se Gradskom vijeću predloži razrješenje ravnateljice Muzeja grada Splita prije isteka roka na koji je imenovana** temeljem čl. 10. Ugovora o radu zaključenog između Grada Splita i Narcise Bolšec Ferri. Raniji saziv Muzejskog vijeća dostavio Vam je mišljenje Stručnog vijeća Muzej Grada Splita, a ravnateljica Muzeja grada Splita svoje očitovanje o razlozima razriješenja dana 5.10.2017. g.

Slijedom naprijed navedenog predlažemo da Gradsko vijeće Grada Splita razriješi ravnateljicu Muzeja grada Splita i imenuje vršitelja/icu dužnosti ravnatelja/ice.

Zapisnik 2. sjednice Muzejskog vijeća će biti usvojen i potpisan na slijedećoj sjednici Muzejskog vijeća najkasnije dana 31.01.2018. godine do kada je potrebno usvojiti godišnje financijske izvještaje, te se stoga dostavlja ova obavijest na daljnje postupanje.

S poštovanjem,

Sandra Grčić Budimir, predsjednica MV MGS

- privitak Zapisnik 1. konstituirajuće sjednice

REPUBLIKA HRVATSKA
Grad Split

Primljeno		5.10.2017.
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.
612-01/17-01/76		05-01
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
380-17-3	0	0,00

MUZEJ GRADA SPLITA, Papalićeva 1, 21000 S
tel: +385(021)360 171 / 360 172
faks: +385(021)344 917
E –mail :muzej-grada-st@st.htnet.hr www.mgst
Ravnateljica Narcisa Bolšec Ferri
Ur.broj: 648/2017

P / 1583782

U Splitu, 05.10.2017.

Grad Split
GRADSKO VIJEĆE
n/r predsjednika Gradskog vijeća gosp. Jure Šundova
Obala kneza Branimira 17
21000 Split

Predmet: Očitovanje na dopis Gradskog vijeća

Poštovani,
ovim se očitujem na Vaš dopis od 28.09.2017.godine u kojem navodite kako Gradsko vijeće Grada Splita na svojoj 4 sjednici, održanoj dana 11 i 12. 09.2017.godine nije usvojilo Izvješće o radu Muzeja Grada Splita te me pozivate da se sukladno Zakonu o ustanovama očitujem o razlozima razješenja.

Iz svih dosadašnjih očitovanja koje sam slala bilo Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru, bilo Gradonačelniku i Zamjenici gradonačelnika vidljivo je da ne postoji razlog za raskidanje ugovora o radu jer je rad koji se tamo odvija visoko kvalitetan, transparentan i sa izvanrednim finacijskim pokazateljima. Što to zapravo znači? Svojim radom kao čelni čovjek Muzeja grada Splita unijela sam neophodne promjene koje su donijele pozitivne rezultate. Onih nekoliko djelatnika koji nemaju drugog posla i ne rade onako kako sam ja zahtjevala glasni su upravo zbog toga, jer imaju dovoljno vremena da se samo time bave. Žao mi je što sam nakon dvije godine dovedena u situaciju da se birokratski opravdavam u mjesto da se prati rad Muzeja u realnom doprinosu kulturi grada Splita.

Svjesna sam odgovornosti koju imam kao ravnateljica MGS, odnosno da direktno odgovaram za sve propusta mojih suradnika i zaposlenika. Ne sporim da je u tijeku mog rada došlo do propusta u poslovanju, međutim nakon što smo na njih upozoreni iste smo i uklonili.

Ističem kako sam preuzimanjem funkcije ravnateljice preuzela i upravljanje Supstrukcija te već nakon par mjeseci od preuzimanja uočene su velike nelogičnosti i manjkavosti u financijskom smislu, koji su navele na sumnju u rad prijašnjih upravitelja Supstrukcijama kao i ljudi koji su bili zaduženi za rad istih a koje je Muzej Grada Splita bio primoran preuzeti kao svoje zaposlenike.
Naime, uočeno je kako nedostaje veći broj računa ili pak kako isti nisu izdani, kako se pojedini iznosi ne poklapaju i slično. Zbog svega naprijed navedenog odlučeno je izvršiti internu reviziju poslovanja po ovlaštenom revizoru i taj zadatak je povjeren Reviziji Zubin d.o.o., kao objektivnom, nepristranom stručnjaku. Rezultati provedene revizije ukazali su na propuste u dijelu izdavanja računa, usklade računa i vaučera, propusta u naplati dospjelih potraživanja iz 2014.godine, a koji ukazuju na ukupno utvrđeno dugovanje u iznosu preko 800.000,00 kuna. Međutim postoje indikatori za potraživanja za koja nije moguće utvrditi obzirom da su pojedini vaučeri "izgubljeni" a računi ne izdani.

Zbog naprijed navedene situacije više puta sam upozoravala djelatnice u računovodstvu MGS, međutim unatoč svim upozorenjima i molbama napretka nije bilo te sam bila primorana istima uručiti i otkaze.
O svemu je pravovremeno obaviješteno Muzejsko vijeće te Gradonačelnik, koji su dali suglasnost na odluke o otkazu ugovora o radu, bez obzira na to što je Statutom MGS to isključiva odluka ravnateljice MGS.

Također, ističem kako sam kao ravnateljica Muzeja Grada Splita dala očitovanje na nalaz i mišljenje revizije Grada Splita koji nije niti pročitan, jer da je tako isti bi barem tehničke nedostatke ispravili.

Za istaknuti je kako Supstrukcije Dioklecijanove palače od trenutka mog dolaska na mjesto ravnateljice MGS uprihoduju dva miliona kuna više nego dok su bili pod upravom HULU-a.

Unatoč činjenici da je računovodstvo MGS ostalo na samo jednom čovjeku od prvotnih tri, uspjeli smo razdoblje najvećeg posla, zbog turističkih posjeta Supstrukcijama, odraditi više nego dobro.

Ne sporim postojanje određenih propusta u poslovanju MGS što je i neminovno da će se dogoditi s obzirom na obujam posla, ali ističem kako sam napravila sve kako bi se predmetni nedostatci otklonili.

Nakon zaprimljenog revizorskog izvješća Službe za unutarnju reviziju Grada Splita od 06.06.2017.g., o istom smo se očitovali pisanim putem, međutim još jednom ističem kako u dijelu nalaza unutarnje revizije vezanih za neuredno vođenje i čuvanje računovodstvene dokumentacije kao i na potrebu donošenje financijskih planova, Izmjena i dopune finanijskog plana, ne sporim točnost izvješća revizije međutim potrebno je naglasiti kako sam uvidjela da postoje naprijed navedeni propusti te sam zbog istih više puta zahtijevala od tadašnjih zaposlenica da isprave propuste i to na način da se pribave svi računi koji nedostaju, usklade IOS-i sa svim kupcima, dostave kupcima svi računi te provjeri što je po istima naplaćeno.
Navodim kako sam napravila sve što je u mojoj ovlasti da se svi nedostatci isprave i izbjegne bilo kakva šteta za Muzej Grada Splita, pa sam tako pokrenula više različitih oršnih postupaka radi naplate dugovanja od kojih je preko 80% uspješno naplaćen, dok se za preostali dio vode aktivni postupci.

U pogledu potrebe za donošenjem Financijskih planova, Izmjena istih, kao i proračuna, navodim kako je MGS dostavio prijedlog proračuna za 2016.g. međutim isti nije usvojen od strane Grada Splita, a iz čega vidimo da je Muzej svoju obavezu izvršio. Naglašavamo da je upravo sastavljanje proračuna, vođenje evidencije o utrošenim sredstvima, "probijanju" plana i izvještavanje o navedenom obaveza šefice računovodstva a koja takvu obavezu nije izvršavala, što je upravo dovelo da ovakvog nalaza.
Nesporno je kako s radom MGS upravlja ravnateljica te je ista odgovorna za zakonitost rada Muzeja, ali nelogično je očekivati da će ravnatelj znati je li svaki od računa poslan, je li "probijen" proračun itd. O svemu navedenom dužnost je upravo šefice računovodstva da izvijesti ravnateljicu te pripremi sve potrebno kako bi Muzej postupao u skladu sa zakonskim propisima, a što je ista propustila učiniti.

Naglašavam kako je Osnivač trebao uzeti u obzir i značajni financijski doprinos koji uprihoduje MGS koji je jedan od indikatora kvalitetnog vođenja Muzeja.

A sada nekoliko riječi, prije svega, o poboljšanju uvjeta rada u Muzeju grada Splita:

- izmjena vatrodojavnih detektora
- dobava novog server i dva komunikacijska ormara
- rekonstrukcija toaletnih prostora i čajne kuhinje
- ugradnja i prelazak na IP telefoniju
- revitalizacija Velikog Dvora i Sjeverne lože Papalićeve palače
- nabava više od 70 dužnih metara stalaža za pohranu muzealija.

Napominjem da je sve gore navedeno, samo ono što je bilo neophodno napraviti jer je zbog svoje dotrajalosti, neadekvatnosti i nefunkcionalnosti bilo upotrebljivo samo uz puno problema.
Također smo u srpnju 2016. godine za javnost otvorili prizemlje Jugoistočne kule Dioklecijanove palace. Najvažnija je stvar detektiranje i u velikom postotku otklanjanje prokapavanja kroz križne svodove Dioklecijanovih Supstrukcija.

Uz sva dosadašnja očitovanja, zaključno sa ovim današnjim, smatram da ne postoji ni jedan razlog za moje razrješenje prije isteka vremena na koje sam imenovana.

S poštovanjem,
Ravnateljica Narcisa Bolšec Ferri

MUZEJ GRADA SPLITA

Na znanje:

1. Gradonačelniku gosp. Andri Krstulović Opara.
2. Zamjenica gradonačelnika gđi. Jeleni Hrgović,
3. Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru, n/r Pročelnika gosp. Siniše Kuke,
4. Predsjednici MV MGS gđi. Tajmi Rismondo Čalo,
5. Arhiva, ovdje

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT

GRADSKO VIJEĆE

P / 1569585

KLASA: 612-05/15-01/00035
URBROJ: 2181/01-09-02/01-17-6
Split, 12. rujna 2017. godine

Na temelju članka 36. Statuta Grada Splita ("Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Splita na 4. sjednici, održanoj 12. rujna 2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK
u povodu rasprave Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu

1. Ne usvaja se Izvješće o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu.

2. Ovaj Zaključak dostavit će se Muzejskom vijeću Muzeja grada Splita na nadležno postupanje.

REPUBLIKA HRVATSKA - GRADSKO VIJEĆE - 1 - SPLIT GRAD SPLIT - SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA -

PREDSJEDNIK
Gradskoga vijeća
Jure Šundov

DOSTAVITI:
1. Gradonačelniku, ovdje
2. Zamjenici gradonačelnika – Jeleni Hrgović, ovdje
3. Muzej grada Splita, n/r ravnateljice Muzeja Narcise Bolšec Ferri, Papalićeva 1, Split
4. Muzej grada Splita, Muzejskom vijeću, n/r predsjednice Tajme Rismondo Čalo, Papalićeva 1, Split
5. Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru, n/r pročelnika Siniše Kuko, ovdje
6. Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru– Sanji Haklička, ovdje
7. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita", ovdje
8. Pismohrani, ovdje

GRAD SPLIT, Split, Obala kneza Branimira 17, OIB: 78755598868, zastupan po gradonačelniku i zakonskom zastupniku Ivi Baldasaru (u nastavku: Osnivač), s jedne strane
i
NARCISA BOLŠEC FERRI, Umag, Trgovačka 4, OIB: 84412016133 (u nastavku: Ravnateljica), s druge strane sklapaju ovaj

UGOVOR O RADU

Članak 1.

Ugovorne strane pri sklapanju ovog ugovora su suglasne da je Narcisa Bolšec Ferri imenovana za ravnateljicu Muzeja grada Splita rješenjem Gradskog vijeća Grada Splita KLASA: 080/01/15-02/3, URBROJ: 2181/01-02-15-13 od 16. srpnja 2015. godine.

Članak 2.

Polazeći od naprijed navedenog, ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor za obavljanje poslova i zadaća ravnateljice Muzeja grada Splita (u daljnjem tekstu: Muzej).

Poslovi i zadaće ravnateljice, poslovi su visoke stručne spreme (VSS), a utvrđeni su Zakonom o muzejima, Statutom Muzeja i drugim propisima.

Ovaj ugovor sklapa se na određeno vrijeme od četiri (4) godine i to od 16. srpnja 2015. godine do 15. srpnja 2019. godine.

Ravnateljica će poslove i zadatke obavljati u sjedištu poslodavca u Splitu preuzimajući dužnost ravnateljice počevši od 01. kolovoza 2015. godine.

Poslodavac u smislu ovog ugovora je Muzej, a ovlaštenik ostvarenja i zaštite interesa osnivača Muzeja je Grad Split.

Članak 3.

Ovim se ugovorom utvrđuju prava, obveze, ovlaštenja i odgovornosti Ravnateljice u odnosu na rad i poslovanje Muzeja.

Članak 4.

Ravnateljica je dužna poduzimati sve potrebne mjere i radnje, te organizirati poslovne procese u Muzeju u svrhu ostvarenja temeljne uloge Muzeja kao javne ustanove u kulturi.

Članak 5.

Ravnateljica organizira i provodi stručnu i poslovnu politiku Muzeja i odgovorana je za zakonitost rada Muzeja, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima Muzeja.

Ravnateljica zastupa i predstavlja Muzej pojedinačno i samostalno, te je ovlaštena u ime Muzeja sklapati ugovore i obavljati druge pravne radnje u svezi s radom i poslovanjem u zemlji i inozemstvu, te zastupati Muzej pred sudovima i drugim organima ukoliko navedeni pravni poslovi, pravne radnje ili očitovanja volje imaju za posljedicu stjecanje, opterećenje ili otuđenje nekretnina i druge imovine Muzeja čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 70.000,00 kuna.

Ukoliko pojedinačna vrijednost pravnog posla, pravne radnje ili očitovanja volje imaju za posljedicu stjecanje, opterećenje ili otuđenje nekretnine i druge imovine Muzeja koja prelazi iznos od 70.000,00 kuna Ravnateljici je potrebna suglasnost Osnivača.

Članak 6.

Radi ostvarenja preuzetih obveza Ravnateljica, pored navedenih, ima i slijedeća ovlaštenja:

- predstavlja i zastupa Muzej,
- organizira te vodi rad i poslovanje Muzeja,
- odgovorana je za zakonitost rada Muzeja,
- vodi i odgovorana je za stručni rad Muzeja, priprema sjednice Stručnog vijeća Muzeja i predsjedava im, odgovara za pravilno pribavljanje, čuvanje, zaštitu i inventarizaciju muzejske građe,
- predlaže Upravnom vijeću Muzeja programe rada i razvoja, te financijski plan i izvješćuje o njegovoj realizaciji, podnosi godišnji obračun, predlaže donošenje statuta i drugih općih akata iz nadležnosti Upravnog vijeća, izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća, te sudjeluje u njegovom radu bez prava odlučivanja,
- u skladu sa statutom, programom rada i razvoja, te financijskim planom Muzeja utvrđuje organizaciju rada (unutarnji ustroj),
- donosi opće akte za čije je donošenje nadležana,
- ovlaštena je za sklapanje ugovora o radu, odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa i zaključuje ugovore o drugim oblicima rada (ugovor o djelu, ugovor o autorskom radu, ugovor o poslovnoj suradnji itd.),
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i općim aktima Muzeja,

Članak 7.

U ostvarenju svojih poslova i zadataka ravnateljica je obvezna:

- gospodariti sredstvima Muzeja pažnjom dobrog gospodarstvenika, a sve prema financijskom planu Muzeja,
- pravodobno dostavljati Gradu Splitu financijski plan Muzeja za sljedeću godinu ,
- omogućiti nadzor nad zakonitosti rada Muzeja kako u pogledu poslovanja, tako i u pogledu zakonitosti donesenih općih akata Muzeja koje je dužana dostavljati osnivaču prije početka njihove primjene,
- obavještavati predstavnika osnivača o poslovanju Muzeja polugodišnje, a uvijek protekom poslovne godine, te na zahtjev uvijek i kada ocijeni da bi uvjeti poslovanja mogli dovesti do bitnog odstupanja u ostvarivanju programa, financijskog plana poslovanja,
- imenovati osobu koja ju zamjenjuje u njezinoj odsutnosti,
- sklapati ugovore o autorskom honoraru i ugovore o djelu sukladno potrebama Muzeja isključivo u ostvarenju prihvaćenog programa.

Članak 8.

Strane ovog ugovora su složne da Ravnateljica ne može bez posebne suglasnosti osnivača Muzeja nastupati kao druga ugovorna strana i s Muzejom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, u ime i za račun drugih osoba.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasne su da se radno vrijeme Ravnateljice zasniva na načelu trajne preraspodjele prema potrebama dužnosti koju obnaša.

Plaća Ravnateljice za puno radno vrijeme utvrđuje se kao zbroj umnoška koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta u visini od 2,50 i osnovice u iznosu od 4.728,00 kuna koja se uvijek primjenjuje i usklađuje prema važećem Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita, stalnog dodatka u iznosu od 300,00 kn i dodatka na radni staž u visini od 0,5% za svaku navršenu godinu staža.

Ravnateljica ima pravo na stvarno učinjene i dokumentirane troškove u izvršavanju poslova i zadataka prema ovom ugovoru, a sukladno zakonskim odredbama i važećim odredbama općih akata Muzeja, kao i na naknadu plaće za godišnji odmor, plaćeni dopust, bolovanje te ostalim naknadama i

pomoćima koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom, odlukom osnivača ili općim aktima Muzeja, kao i na ostala prava i obveze koje proizlaze iz radnog odnosa.

Članak 10.

U slučaju nepoštivanja odredbi ovog ugovora, drugih povreda radnih obveza, neprihvaćanju izvješća o radu Muzeja od strane Gradskog vijeća, namjernog zaključivanja štetnih poslova ili propuštanja zaključenja korisnih poslova za Muzej, bitnih odstupanja od planiranog programa rada, ravnateljica može biti razriješena dužnosti i prije isteka roka na koji je imenovana.

Ukoliko se Ravnatelj razrješuje dužnosti te mu prestaje radni odnos iz razloga navedenih u prethodnom stavku, ista nema pravo na naknadu plaće od strane Muzeja, a može biti pozvana i na naknadu nanesene štete Muzeju.

Članak 11.

Ugovorne strane imaju pravo raskinuti ovaj ugovor uz zadržavanje ili prekid radnog odnosa.

Otkaz ugovora podnosi se u pisanom obliku.

U slučaju kada raskid ugovora traži Ravnateljica, dužana je po zahtjevu osnivača poslove iz ovog ugovora obavljati još najmanje tri mjeseca od uručenja otkaza osnivaču Muzeja.

Ako raskid ugovora traži Osnivač, bez utvrđene krivnje i iz razloga koji nisu navedeni u članku 11. ovog ugovora, Ravnateljici pripada pravo na ugovorenu plaću:

- u trajanju od šest mjeseci ukoliko će od datuma zaprimanja obavijesti o raskidu ovog ugovora do isteka ugovora (15. srpnja 2019. godine) proteći vremenski period duži od šest mjeseci,
- do isteka ovog ugovora (15. srpnja 2019. godine), ukoliko je vremenski period od zaprimanja obavijesti o raskidu do isteka ugovora kraći od šest mjeseci.

Članak 12.

Na prava, obveze i odgovornosti koje nisu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o muzejima, drugih propisa, Kolektivnog ugovora, Statuta, Pravilnika o radu i drugih važećih akata Muzeja.

Članak 13.

Strane ovog ugovora su složne da će se sve izmjene i dopune ovog ugovora zaključiti u pisanom obliku.

Članak 14.

Ovaj ugovor je sastavljen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih Grad Split zadržava četiri (4) primjerka, a dva (2) primjerka zadržava Ravnateljica uz obvezu da jedan primjerak ugovora preda nadležnoj službi Muzeja.

Ravnateljica
Muzeja grada Splita

Narcisa Bolšec Ferri

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD SPLIT SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA SPLIT GRADONAČELNIK

Grad Split
Gradonačelnik

Ivo Baldasar

KLASA: 022-05/15-03/497
URBROJ: 2181/01-01-15-1
Split, 3. 8 2015.godine

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 080-01/15-02/3
URBROJ: 2181/01-02-15-13
Split, 16. lipnja 2015. godine

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o muzejima („Narodne novine", broj 142/98 i 65/09) i članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita", broj 17/09, 11/10, 16/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Splita na 28. sjednici, održanoj 16. srpnja 2015. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnateljice
Muzeja Grada Splita

I.

NARCISA BOLŠEC FERRI, imenuje se ravnateljicom Muzeja Grada Splita na vrijeme od četiri godine.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Splita".

PREDSJEDNIK
Gradskoga vijeća

mr.sc. Boris Ćurković, dipl.iur.

DOSTAVITI:
1. Narcisi Bolšec-Ferri, 52470 Umag, Trgovačka 4E
2. Muzeju grada Splita, Split, Papalićeva 1
3. Upravnom vijeću Muzeja grada Splita, Papalićeva 1
4. Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru, ovdje
5. Odboru za izbor i imenovanja, ovdje
6. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita" ovdje
7. Pismohrani, ovdje

MUZEJSKO VIJEĆE MUZEJA GRADA SPLITA

Papalićeva 1

21000 Split

Split, 23.01.2018. godine

Urbroj: 74/18

Dana 23.01.2018. na 2. sjednici Muzejskog vijeća Muzeja grada Splita na kojoj su bili prisutni svi članovi Muzejskog vijeća Muzeja grada Splita i to: Sandra Grčić Budimir, predsjednica MV, Barbara Kovačić Domančić, Nela Bajić, Nela Žižić, Marko Branko Batarelo članovi MV, uz nazočnost ravnateljice Narcise Bolšec Ferri, donijelo je:

O D L U K U

Da se po provedenoj raspravi u sklopu točke 2. usvojenog dnevnog reda i provedenom glasanju o prijedlogu predsjednice MV za razrješenje ravnateljice zbog neusvajanja Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu i jednoglasnoj odluci svih članova Muzejskog vijeća Muzeja grada Splita predlaže Gradskom vijeću grada Splita da razriješi ravnateljicu Muzeja grada Splita i imenuje vršitelja/icu dužnosti ravnatelja/ice.

Sandra Grčić Budimir, predsjednica Muzejskog vijeća Muzeja grada Splita

STRUČNO VIJEĆE MUZEJA GRADA SPLITA

Zapisnik sa sjednice održane dana 18.09.2017.godine

Po zaprimljenom zahtjevu predsjednice Muzejskog vijeća, Tajme Rismondo Čalo, svi članovi Stručnog vijeća su pozvani na sjednicu Stručnog vijeća dana 18.09.2017.godine u 12,00 sati.

Prisutni su članovi Mirko Gelemanović, Tea Blagaić Januška i Narcisa Bolšec Ferri.

Jedina točka dnevnog reda je zatraženo mišljenje Stručnog vijeća vezano uz Zaključak Gradskog vijeća Grada Splita povodom rasprave i neusvajanja Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu.

Na početku sjednice prema zakonskim odredbama, izuzela se od rasprave predsjednica Stručnog vijeća Narcisa Bolšec Ferri, te je napustila prostoriju. Naklon 5 minuta bila je pozvana unutra jer se preostali članovi nisu mogli usuglasiti, te su odlučili napisati izdvojena mišljenja.

Sjednica je završena u 12,20 sati.

Predsjednica Stručnog vijeća

Narcisa Bolšec Ferri

Ur.broj611/17

MUZEJ GRADA SPLITA
Primljeno:
Org. jed.	Urbr.	Priloga	Vrijednost
	601/17		

mr.sc. TEA BLAGAIĆ JANUŠKA, prof.
viša kustosica
članica STRUČNOG VIJEĆA MGS-a
MUZEJ GRADA SPLITA

Split, 18. 09. 2017.

MUZEJ GRADA SPLITA
Stručno vijeće Muzeja grada Splita
n/p ravnateljici Narcisi Bolšec Ferri

Predmet: izdvojeno mišljenje i očitovanje o zaključku Gradskog vijeća Grada Splita u povodu rasprave Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu

Poštovani,

sukladno traženju Muzejskog vijeća MGS-a od 15. 09. 2017. godine (ur.br. 595/17), a prema čl. 27. Statuta grada Splita i čl. 27., st. 2. Zakona o Muzejima ovim putem dostavljam izdvojeno mišljenje i očitovanje o neusvajanju Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu kako slijedi:

- u potpunosti se slažem sa zaključkom Gradskog vijeća Grada Splita o neusvajanju Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu

Ovo izdvojeno mišljenje i očitovanje dostavit će se Stručnom vijeću MGS-a i Muzejskom vijeću MGS-a.

S poštovanjem,

mr.sc. Tea Blagaić Januška, prof.
viša kustosica

MUZEJ GRADA SPLITA
Papalićeva 1
21000 SPLIT

STRUČNO VIJEĆE MGS-a
Mirko Gelemanović, član Stručnog Vijeća MGS-a

MUZEJ GRADA SPLITA
Papalićeva1
21000 SPLIT

MUZEJSKO VIJEĆE MGS-a

Split, 19. rujna 2017.

Ur. Br. 609/17

Predmet: Izdvojeno mišljenje o Zaključku Gradskog vijeća Grada Splita u povodu rasprave Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu

Gradsko vijeće Grada Splita na 4. sjednici, održanoj 12. rujna 2017. godine, donijelo je zaključak o neusvajanju izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu.
Na traženje Muzejskog vijeća MGS-a, kao član Stručnog vijeća Muzeja grada Splita ne slažem se sa Zaključkom Gradskog vijeća Grada Splita o neusvajanju Izvješća o radu Muzeja grada Splita za 2016. godinu.

U Splitu, 19. rujna 2017.

Član Stručnog vijeća MGS-a
Mirko Gelemanović