\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podnositelj zahtjeva / adresa)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(OIB podnositelja zahtjeva)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(opunomoćenik podnositelja zahtjeva / OIB)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(broj telefona / mobitela, e-mail)*

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

**GRAD SPLIT**

Upravni odjel za urbanizam i izgradnju

Odsjek za izdavanje akata prostornog uređenja i gradnje

Split, Obala kneza Branimira 17

PREDMET:  **PRODUŽENJE ROKA VAŽENJA GRAĐEVINSKE DOZVOLE, traži se**

Moli se naslov da izda Rješenje o produženju važenja roka

* Građevinske dozvole, KLASA: UP/I- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

izdana dana \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_. godine, pravomoćna\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_. godine

na kat.čest.zem. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (sud.čest.zem.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) k.o.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uz zahtjev se podnosi u skladu s odredbom čl. 148. Zakona o prostornom uređenju sljedeća dokumentacija:

* Građevinska dozvola čije se produženje važenja roka traži
* upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna (Tar. br. 1 i Tar. br. 2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_. godine

*(mjesto podnošenja zahtjeva) (datum podnošenja)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(potpis podnositelja zahtjeva)*