REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT

GRADONAČELNIK

KLASA: 363-02/16-01/60
URBROJ: 2181/01-09-01/05-16-10
Split, 6. prosinca 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA SPLITA
n/r predsjednika mr.sc. Borisa Ćurkovića, dipl. iur.
- ovdje-

PREDMET: Prijedlog odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita je, dana 6. prosinca 2016. godine, utvrdio

Prijedlog odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita

te je prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Splita na raspravu i donošenje.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskoga vijeća Grada Splita određuje se Špiro Cokarić, pročelnik Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i redarstvo.

U prilogu: Prijedlog odluke .....

GRADONAČELNIK

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:
1. Gradskom vijeću Grada Splita, ovdje
2. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Pavi Zaninoviću, ovdje
3. Pismohrani, ovdje

P / 1434378

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT
Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo
Odsjek za komunalne poslove

KLASA: 363-02/16-01/60
URBROJ: 2181/01-11-02/16-16-9
Split, 30. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIKU GRADA SPLITA

- **ovdje -**

PREDMET:	Prijedlog Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita
PRAVNI OSNOV:	Članak 26. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12), članak 2. i 7. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji (“Službeni glasnik Grada Splita”, broj 11/10 i 34/15) i članak 36. Statuta Grada Splita (“Službeni glasnik Grada Splita”, broj 17/09 , 11/10,18/13,39/13 i 46/13-pročišćeni tekst))
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:	Gradsko vijeće Grada Splita
PROCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE AKTA	…./….
STRUČNA OBRADA:	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo Pododsjek za nadzor i koordinaciju komunalnih poduzeća i pravnih poslova
IZVJESTITELJ:	Špiro Cokarić, pročelnik

VODITELJ ODSJEKA

Damir Babić, dipl.ing.prom.

PROČELNIK ODJELA

Špiro Cokarić, dipl.ing.građ.

Na temelju članka 26. Zakona o koncesijama („Narodne novine", broj 143/12), članka 2. i 7. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji ("Službeni glasnik Grada Splita", broj 11/10 i 34/15) i članka 36. Statuta Grada Splita ("Službeni glasnik Grada Splita", broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Splita na ___ sjednici, održanoj dana _____ 2016 godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita

I

Temeljem provedenog javnog natječaja za dodjelu koncesija i ocjene poslovnog ugleda podnositelja ponuda, sposobnosti za ostvarivanjem koncesija te tehničkih i financijskih povoljnosti ponuda, Gradsko vijeće Grada Splita daje trgovačkom društvu „FACULET" d.o.o. Split, Klajićeva 1, koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita uz potporu Grada Splita u iznosu od 149.990,00 kuna godišnje.

II

Koncesija se daje za održavanje javnih nužnika na lokacijama „Nepotova ulica" i „Matejuška" u Splitu.
Koncesija se daje na rok od 4 godine.
Godišnja koncesijska naknada iznosi 8.010,00 kuna godišnje, koja se plaća do 28. veljače tekuće godine za tekuću godinu.

III

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Splita da temeljem ove Odluke sklopi ugovor o koncesiji sa izabranim korisnikom koncesije, po isteku zakonom propisanog razdoblja mirovanja odnosno po izvršnosti Odluke, za slučaj pokretanja postupka pravne zaštite.

IV

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Splita".

O B R A Z L O Ž E N J E

Javnim natječajem za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti skupnog održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita koji je objavljen dana 28. listopada 2016. godine u e-oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u dnevnom listu "Slobodna Dalmacija" i na web stranicama Grada Splita, utvrđeni su uvjeti natjecanja i to: tko se može natjecati, vrijeme obavljanja djelatnosti, obvezatni prilozi, kao što su: izvod iz registra upisa natjecatelja, poslovne reference, dokazi o sposobnosti obavljanja djelatnosti,

organizacija službe, jamstva za uredno obavljanje djelatnosti, koncesijska naknada i tražena potpora Grada Splita.

Svi kriteriji za sagledavanje najpovoljnije ponude utvrđeni su Zaključkom Gradonačelnika o raspisivanju natječaja od 11. listopada 2016. godine, a temeljili su se na sustavu bodovanja.

Posebnim Zaključkom Gradonačelnik je osnovao Povjerenstvo sastavljeno od pet (5) članova za stručno tehničku obradu prispjelih ponuda i izradu prijedloga o najpovoljnijim natjecateljima.

Otvaranje ponuda je izvršeno dana 28. studenoga 2016. godine.

Temelj utvrđivanja povoljnosti ponuda utvrđeni su u uvjetima natječaja odnosno u natječajnoj dokumentaciji, sukladno Zaključku Gradonačelnika kojim je određeno raspisivanje natječaja.
Prema Zaključku uvjeti su sažeti u dvije osnovne grupe, podložne ocjeni sustavom bodovanja i to:

1. najniži iznos potpore - do 20 bodova
2. visina naknade za koncesiju - do 15 bodova
3. poslovni ugled (reference) - do 10 bodova.

Uz tako utvrđene uvjete, na natječaj su se javila tri (3) ponuditelja i to: „FACULET" d.o.o. Split, „EKO-USLUGE" d.o.o. Split i „VERUS LUCRUM" d.o.o. Split.
Povjerenstvo je provelo bodovanje pristiglih ponuda te ocijenilo ponudu tvrtke „FACULET" d.o.o. Split najpovoljnijom, sa ukupno 40 bodova.
Prema tako utvrđenoj ponudi, potpora Grada Splita iznosi 149.990 kuna godišnje, a godišnja koncesijska naknada iznosi 8.010 kuna.
Gradsko vijeće prihvatilo je u cijelosti prijedlog Povjerenstva te odlučilo kao u izreci ove Odluke

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:
Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali nezadovoljna stranka može u roku od pet dana od dana dostave podnijeti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

mr.sc. Boris Čurković, dipl. iur.

Dostaviti:

1. „FACULET" d.o.o. Split, Klaićeva 1
2. „EKO-USLUGE" d.o.o Split, Oca Gabrića 34
3. „VERUS LUCRUM" d.o.o. Split,Vrh Visoke 53
4. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Špiru Cokariću, ovdje
5. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Milivoju Marušiću, ovdje
6. Uredništvu "Službenog glasnika Grada Splita", ovdje
7. Pismohrani, ovdje

Prilozi:
- Zapisnik o otvaranju ponuda
- Izvješće o radu Povjerenstva
- Prijedlog ugovora o koncesiji

GRAD SPLIT
Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti

ZAPISNIK

o radu Stručnog povjerenstva za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti u postupku za davanje jedne koncesije za obavljanje poslova održavanja javnih nužnika na području Grada Splita
- OTVARANJE PONUDA -

I. Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti određeno je Rješenjem Gradonačelnika Grada Splita od 26. rujna 2013. godine i Rješenjem o razrješenju i imenovanju od 10. listopada 2013. godine, u sastavu:

1. Milivoj Marušić, predsjednik,
2. Esma Kalemba, član,
3. Drago Davidović, član,
4. Ljiljana Vučetić, član,
5. Davor Marasović, član.

Ministarstvo financija dopisom od 01. listopada 2013. godine, KLASA: 363-01/13-01/214, UR.BROJ: 513-06-02-13-314, izvijestilo je da ne namjerava imenovati svog predstavnika u Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti u skladu sa člankom 14. stavak 9. Zakona o koncesijama („Narodne novine", broj 143/12).

II. Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljena je dana 28. listopada 2016. godine u e-oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, zatim u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija" i na web stranicama Grada Splita.

III. Rok za podnošenje ponuda iznosio je 30 dana od dana objave.

IV. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sa tri zadana kriterija:

a. najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju - maksimalni broj bodova je 15,
b. najniži ponuđeni godišnji iznos potpore Grada Splita - maksimalni broj bodova 20,
c. poslovni ugled (reference) – maksimalni broj bodova 10.

V. Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti započelo je sa radom dana 28. studenog 2016. godine u 13,00 sati, kada je obavljeno otvaranje pristiglih ponuda.

VI. Na javno objavljenu Obavijest o namjeri davanja koncesije pristiglo je 3 ponuda i to slijedećih ponuđača:

1. EKO USLUGE d.o.o SPLIT, ponuđena visina naknade za koncesiju 5.000,50 kn, ponuđeni iznos potpore: 99.000,00 kn broj sklopljenih ugovora: 0;
2. FACULET d.o.o SPLIT, ponuđena visina naknade za koncesiju 8.010,00, ponuđeni iznos potpore: 159.990,00 kn broj sklopljenih ugovora: 2;
3. VERUS LUKRUM d.o.o. SPLIT ponuđena visina naknade za koncesiju 8.010,00 kn/ponuđeni iznos potpore: 89.900,00 kn broj sklopljenih ugovora: 0;
4. —, ponuđena visina naknade za koncesiju —, ponuđeni iznos potpore: —, broj sklopljenih ugovora: —;

VII. Otvaranju ponuda nazočni su predstavnici slijedećih ponuđača:

- ANTONIO BUBALIĆ — VERUS LUKRUM d.o.o
- —
- —
- —

VIII. Rad Stručnog povjerenstva za koncesije završen je u 13,20 sati.

IX. Nakon izvršene kontrole dostavljenih ponuda i njenih priloga, Stručno povjerenstvo će predložiti Gradonačelniku Grada Splita prijedlog Odluke o odabiru i davanju jedne koncesije za obavljanje poslova održavanja javnih nužnika na području Grada Splita.

U Splitu, 28. studenog 2016. godine

Povjerenstvo:

Milivoj Marušić, predsjednik
Esma Kalemba, član
Drago Davidović, član — 120 kn
Ljiljana Vučetić, član — 120 kn
Davor Marasović, član

GRAD SPLIT
Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti

I Z V J E Š Ć E
o radu Stručnog povjerenstva za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti u postupku za davanje jedne koncesije za obavljanje poslova održavanja dva javna nužnika na području Grada Splita

Stručno povjerenstvo za koncesije iz područja komunalnih djelatnosti određeno je Rješenjem Gradonačelnika Grada Splita od 26. rujna 2013. godine odnosno izmjenom od 10. listopada 2013. godine, u sastavu:

1. Milivoj Marušić, predsjednik,
2. Esma Kalemba, član,
3. Drago Davidović, član,
4. Ljiljana Vučetić, član,
5. Davor Marasović, član.

Obavijest o namjeri davanja koncesije za održavanje javnih nužnika „Matejuška" i „Nepotova" objavljena je dana 28. listopada 2016. godine u e-oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, zatim u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija" i na web stranicama Grada Splita.

Rok za podnošenje ponuda iznosio je 30 dana od dana objave.

Dana 28. studenog 2016. godine u 13,00 sati, obavljeno je javno otvaranje pristiglih ponuda.

Na javno objavljenu Obavijest o namjeri davanja koncesije pristiglo je tri (3) ponude i to slijedećih ponuđača:

1. „EKO-USLUGE" d.o.o. Split,
2. „FACULET" d.o.o. Split,
3. „VERUS LUCRUM" d.o.o. Split.

Ponude su pregledane sa svim prilozima, te je utvrđeno da sve tri ponude udovoljavaju natječajnim uvjetima i da time mogu biti uvrštene u postupak međusobnog poredbenog bodovanja.
Bodovanje ponuda vršeno je prema točki 13. Natječajne dokumentacije, kako slijedi:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude jest ekonomski najpovoljnija ponuda sa slijedećim kriterijima:

a. Najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju - maksimalni broj bodova je 15, prema priloženom razgraničenju:
   - od 4.000,00 do 5.000,00 kuna - 5 bodova
   - od 5.001,00 do 6.000,00 kuna - 8 bodova
   - od 6.001,00 do 7.000,00 kuna - 10 bodova
   - od 7.001,00 do 8.000,00 kuna - 12 bodova
   - preko 8.001,00 kuna - 15 bodova
b. Najniži ponuđeni godišnji iznos potpore Grada Splita - maksimalni broj bodova je 20, prema priloženom razgraničenju:
   - preko 200.001,00 kuna - 5 bodova

- od 150.001,00 do 200.000,00 kuna - 10 bodova
- od 100.001,00 do 150.000,00 kuna - 15 bodova
- ispod 100.000,00 kuna - 20 bodova

c. Poslovni ugled (reference) – maksimalni broj bodova je 10, prema razgraničenju broja sklopljenih ugovora o održavanju javnih nužnika sa jedinicama lokalne samouprave u protekle 4 godine::
   - sklopljen jedan (1) ugovor - 5 bodova,
   - sklopljena dva (2) i više ugovora - 10 bodova

Ukupni broj bodova dobije se zbrojem bodova od kriterija visine ponuđene naknade za koncesiju, kriterija visine ponuđene potpore Grada Splita i ocjene poslovnog ugleda (reference).
U slučaju postizanja istog broja bodova, prednost ima ponuditelj koji je ponudio nižu visinu godišnje potpore Grada Splita.

Po izvršenom pojedinačnom bodovanju ponuda, izrađena je skupna tablica bodovanja ponuda – u prilogu.
Na temelju tako utvrđene tablice bodovanja, Povjerenstvo utvrđuje ponudu tvrtke „FACULET" d.o.o. Split najpovoljnijom i predlaže Gradskom vijeću Grada Splita donošenje Odluke o davanju koncesije istom ponuditelju.
U odnosu na proteklo koncesijsko razdoblje, ovim natječajnim rezultatom Grad Split ostvaruje višu koncesijsku naknadu uz umanjenu financijsku potporu za više od četvrtine prethodnih davanja, pa se time ostvaruje ukupni funkcionalni i financijski postupak koncesioniranja predmetne komunalne djelatnosti.

U Splitu, 30. studenog 2016. godine

Povjerenstvo:

Milivoj Marušić, predsjednik _____
Esma Kalemba, član _____
Drago Davidović, član — Nije sudjelovao u radu
Ljiljana Vučetić, član — Nije sudjelovala u radu
Davor Marasović, član _____

Postupak davanja jedne koncesije za održavanje javnih nužnika "Nepotova" i "Matejuška" na području Grada Splita od 28. listopada 2016. godine

Red broj	*Opis*		NATJECATELJI		
			EKO USLUGE d.o.o. Split	*FACULET d.o.o. Split*	*VERUS LUCRUM d.o.o. Split*
I.	**OBVEZNI UVJETI I DOKAZI**				
1.	Izjava o nekažnjavanju - ne starija od 30 dana	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
2.	Potvrda porezne uprave o stanju duga - ne starija od 30 dana	(DA-NE)	**DA** nema duga	**DA** nema duga	**DA** nema duga
3.	Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
4.	**Financijska stabilnost** - BON 1 i BON 2 (SOL-2):				
	*blokir. račun u danima u posljednjih 6 mjeseci	(DA-NE)	0	0	0
	*prosječno stanje sredstava u prethodnih 6 mjeseci	(DA-NE)	7.761,18	78.470,34	15.517,96
	*dostava računa dobiti i gubitka i bilance tj. god. porezne prijave	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
	*potvrda Grada Splita o podmirenim obvezama	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
	*potvrda o stanju dugovanja u Registru koncesija	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
5.	**Tehnička i stručna sposobnost te poslovni ugled (Reference)**				
5.1.	*Opis organizacije službe	(DA-NE)		**DA**	
5.2.	*Popis javnih nužnika sa Izjavom (potvrdom) davatelja koncesije o urednosti izvršenja ugovora - reference	(DA-NE)	...	"Pistura", "Matejuška", "Nepotova", Turistička palača u Splitu	...
5.3.	* Izjava o broju kadrova	(DA-NE)	**DA**	**DA**	**DA**
6.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	(DA-NE)	**DA** Bjanko zadužnica 5.000,00	**DA** Bjanko zadužnica 5.000,00	**DA** Bjanko zadužnica 5.000,00 kuna
II.	**KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE - BODOVANJE (točka 13. Dokumentacije za nadmetanje)**				
1.	Ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju - minimalno 4.000 kn	do 15	**8** **5.000,50**	**15** **8.010,00**	**15** **8.010,00**
2.	Ponuđeni godišnji iznos potpore - maksimalno 210.000 kn	do 20	**20** **99.000,00**	**15** **149.990,00**	**20** **89.900,00**
3.	Poslovni ugled - refernce - broj sklopljenih ugovora	do 10	**0** nema ugovora	**10** dva ugovora - Grad Split	**0** nema ugovora
4.	**Ukupno bodova (II 1+2+3)**		**28**	**40**	**35**

Prilog 2.: NACRT UGOVORA O KONCESIJI

GRAD SPLIT, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868, zastupan po gradonačelniku Ivi Baldasaru (u daljnjem tekstu : kao Davatelj koncesije),

i

_____, OIB: _____, (u daljnjem tekstu: Korisnik koncesije), koga zastupa _____, uz međusobno priznanje pravnih ovlasti, zaključili su

UGOVOR O KONCESIJI
za obavljanje poslova održavanja javnih nužnika na području Grada Splita

Članak 1.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Odlukom Gradskog vijeća Grada Splita od _____ 2016. godine, a temeljem javnog prikupljanja ponuda za koncesiju za obavljanje poslova održavanja javnih nužnika na području Grada Splita, ista dodijeljena Korisniku koncesije.

Članak 2.
Predmet koncesije je komunalna djelatnost održavanja javnih nužnika „Nepotova ulica" i „Matejuška" na području Grada Splita.

Članak 3.
Korisnik koncesije preuzima prostore javnih nužnika u postojećem stanju.

Članak 4.
Ugovorne strane utvrđuju da Korisnik koncesije zapošljava odgovarajuće osoblje i posjeduje dostatna sanitarna i druga sredstva rada sa kojima će obavljati poslove koncesije, tj. upravljati i održavati povjerene nužnike u neprekinutom funkcionalnom stanju, a sukladno uvjetima koje je postavio Davatelj koncesije.
Sanitarne prostorije (predprostor i zahodske kabine) moraju biti standardno opremljene tako da je osigurano:

- održavanje higijene ruku (osigurana tekuća voda i dozator s tekućim sapunom te ručnici za jednokratnu uporabu ili aparati za sušenje ruku,
- toaletni papir i
- posuda za otpatke.

O svakoj promjeni uvjeta iz prethodnog stavka, kao i nemogućnosti obavljanja dodijeljene koncesije, Koncesionar se obvezuje u roku od 3 dana od dana njena nastanka uredno pisano izvijestiti Davatelja koncesije.

Članak 5.
Korisnik koncesije obvezuje se plaćati Davatelju koncesije naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 8.010,00 kuna.
Ugovoreni iznos naknade za koncesiju Korisnik koncesije se obvezuje plaćati do 28. veljače tekuće godine za tekuću godinu.
U slučaju prekoračenja ugovorenih obveza uplate naknade za koncesiju, Koncesionar je dužan platiti zakonske zatezne kamate.
Korisnik koncesije je dužan kada to Davatelj koncesije zatraži, dozvoliti ovlaštenim djelatnicima Davatelja koncesije pregled kompletne financijske dokumentacije vezane uz predmetnu koncesiju.

Članak 6.

Grad Split plaća Korisniku koncesije potporu u ukupnom iznosu od 149.990,00 kuna godišnje i to razdijeljeno po dvomjesečnim obrocima i to do 20 dana prvog mjeseca tekućeg dvomjesečja.

Članak 7.

Koncesija koja je predmet ovog Ugovora dodjeljuje se na rok od četiri (4) godine, računajući od _____ 2016. godine do _____ 2020. godine

Članak 8.

Korisnik koncesije obvezan je djelatnost koncesije obavljati po pravilima struke a javni nužnik održavati u ispravnom i urednom stanju sukladno svim važećim propisima kojima se regulira predmetna djelatnost, posebno poštujući odredbe gradske Odluke o komunalnom redu.
Korisnik koncesije mora u skladu sa postojećim propisima organizirati rad održavanjem reda i čistoće putem odgovarajućeg nadzornog lista.
Režijske troškove objekta snosi Korisnik koncesije samostalno i u cijelosti.

Članak 9.

Prostorije javnih nužnika moraju se redovito mehanički čistiti i dezinficirati.
Korisnik koncesije obvezuje se nadoknaditi štetu korisnicima svojih usluga uz uvjet da je ista prouzrokovana postupanjem Korisnika koncesije koja nije u skladu sa odredbama ovog Ugovora.

Članak 10.

Korisnik koncesije nema pravo koncesiju prenijeti na drugu osobu niti obavljati djelatnost koncesije putem treće osobe, bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije u pisanoj formi.

Članak 11.

Korisnik koncesije dužan je čuvati povjerene građevinske objekte (javni nužnici) u ispravnom i funkcionalnom stanju uzimajući u obzir redovno korištenje.
Činjenično stanje utvrđuje se zapisnički kod primopredaje objekta uz pravo naplate nužnih troškova uslijed eventualnog oštećenja ili uništenja objekta.
Davatelj koncesije dužan je osigurati nesmetan pristup objektima na način da se suzdrži od postave prigodnih štandova ili sličnih pokretnih naprava uzduž objekta, u najmanjoj širini od 3 m kao i da poduzima propisane mjere komunalnog reda radi sprječavanja neovlaštene postave plakata na fasadu objekta.
Davatelj koncesije dopušta postavu po dva samostojeća pokretna putokaza („sendviča" i sl.) za svaki nužnik, sa isključivom oznakom javnog nužnika na javnim gradskim površinama ispred javnih nužnika, na udaljenosti do 100 m, bez naknade.
Putokazi se dnevno stavljaju i uklanjaju, ovisno o vremenu radu javnog nužnika.

Članak 12.

Davatelj koncesije dopušta Korisniku koncesije korištenje postojećih reklamnih ormarića bez naknade na vanjskim stjenkama javnog nužnika „Matejuška" (sjeverna i južna strana) za pružanje sporedne djelatnosti, organizacije reklamiranja proizvoda odnosno usluga drugih pravnih osoba.

Članak 13.

Korisnik koncesije obvezuje se uslugu koju pruža svojim korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene Cjenikom koji čini Prilog 1. Ugovora.
Utvrđene cijene mogu se mijenjati samo za slučaj povećanja zvaničnih pokazatelja troškova života za više od 5% i to za iznos koji prelazi utvrđenu veličinu, a o čemu se sastavlja Aneks ovog Ugovora.

Orar radnog vremena utvrđuje Davatelj koncesije, a čini Prilog 2. ovog Ugovora.

Članak 14.

Korisnik koncesije dužan je prilikom sklapanja ugovora o koncesiji, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora uručiti Davatelju koncesije jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji u obliku javnobilježnički ovjerene bjanko zadužnice na iznos od 50.000,00 kuna, a radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Ugovor o koncesiji neće stupiti na snagu, ako jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji ne bude dostavljeno davatelju koncesije u naznačenom roku.

Članak 15.

Davatelj koncesije može otkazati ovaj Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Korisnik koncesije ne obavlja djelatnost koncesije sukladno odredbama ovog Ugovora odnosno na drugi način ne poštuje odredbe ovog Ugovora,
- ako Korisnik koncesije postupi protivno odredbama važećih propisa kojima se regulira djelatnost koncesije i pravilima struke,
- ako stupe na snagu propisi koji onemogućavaju obavljanje djelatnosti koncesije sukladno odredbama ovog Ugovora,
- ako Korisnik koncesije tijekom realizacije ovog Ugovora prestane ispunjavati uvjete u pogledu stručnog osoblja i opreme,
- ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju.

U slučaju otkaza Ugovora od strane Davatelja koncesije, Korisnik koncesije nema pravo potraživanja šteta.

Članak 16.

U slučaju da Korisnik koncesije za vrijeme trajanja ovog Ugovora svojevoljno odustane od Ugovora, dužan je naknaditi Davatelju koncesije štetu nastalu zbog svojevoljnog odustanka, uz otkazni rok od 60 dana i gubitak iznosa iz bjanko zadužnice iz članka 14. ovog Ugovora.

Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete i u slučajevima otkaza ugovora utvrđenim prethodnim člankom, alineja 1. i 2..

U slučaju da Davatelj koncesije odustane od ugovora prije isteka roka zbog izmjene prostornog plana, rekonstrukcije postojećih objekata u prostoru te drugih razloga, dužan je obeštetiti Korisnika koncesije na način da isplati vrijednost eventualno uloženih sredstava u adaptaciji javnih nužnika, po posebnom odobrenju Davatelja koncesije, umanjen za amortizaciju za rok korištenja ili pak osigurati Korisniku koncesije odgovarajući zamjenski prostor na bližoj lokaciji za obavljanje utvrđene djelatnosti održavanja javnih nužnika.

Članak 17.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena iz članka 7. ovog Ugovora,
- prestankom rada Korisnika koncesije,
- otkazom Ugovora o koncesiji i
- odustajanjem Korisnika koncesije od Ugovora o koncesiji.

Članak 15.

Upravni nadzor nad izvršenjem ovog Ugovora i zakonitosti postupanja provodi Davatelj koncesije putem tijela za nadzor i koordinaciju komunalnih poduzeća.

Članak 16.

Izmjene i dopune ovog Ugovora podliježu istom postupku kao i zaključivanje istog.

Članak 17.

Za sve utvrđeno ovim Ugovorom primjenjivati će se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o obveznim odnosima.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a primjenjuje se od _____ 2016. godine.

Članak 19.

Ovaj Ugovor zaključuje se u 6 (šest) izvornika, od kojih 4 (četiri) za Davatelja koncesije, a 2 (dva) za Korisnika koncesije.

KLASA:
UR.BROJ:
U Splitu,

Za Korisnika koncesije

_____

Za Davatelja koncesije
Gradonačelnik

Ivo Baldasar

Prilog 1. Ugovora

Cjenik usluga javnih nužnika „Nepotova ulica“ i „Matejuška“

Koncesionar samostalno utvrđuje cijene usluga, uz prethodnu obavijest, a do visine maksimiziranog iznosa.

1. Korištenje pisoara	do 2,00 kune
2. Korištenje kabine	do 4,00 kune

Cijena usluga javno se ističe u prostorijama javnih nužnika.

Za Korisnika koncesije:

_____

Za Davatelja koncesije:

_____

Prilog 2. Ugovora

Radno vrijeme javnih nužnika „Nepotova ulica“ i „Matejuška“ u Splitu

1. Zimsko radno vrijeme
   (od 15. listopada do 30. travnja) od 8,00 do 21,00 sati

2. Ljetno radno vrijeme
   (od 01. svibnja do 15. listopada) od 7,00 do 24,00 sata

Korisnik koncesije ovlašten je samostalno produžiti radno vrijeme javnih nužnika ovisno o vremenskim, turističkim i drugim razlozima.

Za Korisnika koncesije

_____

Za Davatelja koncesije

_____