## Podnositelj zahtjeva, Obrt, Tvrtka, Adresa odnosno sjedište tvrtke:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OIB tvrtke/obrta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Broj telefona i E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Split, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20… godine

 **GRAD SPLIT**

**Upravni odjel za komunalne poslove**

**Obala kneza Branimira obala 17**

**21000 Split**

PREDMET: Zahtjev za zakup javne površine radi postavljanja: **ŠTEKATA**

1. Otvoreni štekat ( štekat s tendom ili suncobranom )
2. Štekat sa zaštitom od kiše ili vjetra ( štekat s tendom ili suncobranom, ogradom visine do 1,60 od prozirnog kaljenog stakla ili pleksiglasa )

 na adresi**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (vrsta štekata)

površine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2, za vremensko razdoblje od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zahtjev se podnosi prvi put Ugovor je postojao**

**U**

## PRILOŽITI:

**1) Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (ugovor o zakupu poslovnog prostora ili dokaz o vlasništvu**

 **istoga);**

**2) Dokaz o obavljanju djelatnosti u prostoru (MTU-poslovnog prostora);**

**3) Dokaz o obavljanju ugostiteljske djelatnosti (preslik Obrtnice ili Rješenje Trgovačkog suda);**

**4) Grafički prikaz štekata u prostoru u mjerilu (kotiranu u odnosu na prometnicu i objekt);**

**5) Foto snimke tražene površine i opreme štekata (stolovi, stolice, suncobran, tenda, zaštitna ograda, podest )**

**6) Ukoliko se zahtjev podnosi za podest, dostaviti Idejni projekt;**

**7) Potvrdu Upravnog odjela za ekonomske poslove da ne postoji dugovanje prema Gradu Splitu (ne starija od**

 **30 dana), a ista se može zatražiti putem maila na:** **potvrde@split.hr** **.**

**8) Dodatna dokumentacija po potrebi ( koju zatraži Grad Split )**

**NAPOMENA:**

* **Upravno tijelo nadležno za površine javne namjene odbit će zahtjev za zakup javne površine fizičkim ipravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Gradu.**
* **Zabranjeno je postavljanje štekata pod b) unutar Zone A kulturno zaštićene povijesne cjeline grada Splita**
* **Za štekate izvan Zone A koji imaju tende – ishoditi Rješenje sukladno Odluci o uvjetima i načinu postavljanja tendi na području Grada Splita (Službeni glasnik Grada Splita br. 51/23 )**
* Zahtjev se može podnijeti i putem E-maila pisarnica@split.hr

 Podnositelj zahtjeva

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis i pečat podnositelja)

Grad Split, kao Voditelj zbirke osobnih podataka obavještava Vas da će se Vaši osobni podatci prikupljati i koristiti u svrhu

\_\_\_\_\_\_\_ i biti obrađeni. Prihvaćanjem ove Izjave, smatra se da sukladno čl. 6. st. 1. toč. a UREDBE (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA slobodno i izričito dajete privolu na prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka ustupljenih Gradu Splitu u gore navedenu svrhu. Vaši osobni podatci tretirat će se sukladno zakonskim ograničenjima i uz primjenu odgovarajućih tehničko-sigurnosnih mjera. Vaši podatci dostavljat će se trećim osobama bez Vaše izričite prethodne suglasnosti samo u slučajevima propisanim pozitivnim zakonskim propisima. Potpisom ove izjave potvrđujete da imate više od 18 godina i da zakonski sami možete dati svoj dobrovoljni pristanak na prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka.